



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)  
**КРАСНОЯРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ (КРАЕВАЯ) ОРГАНИЗАЦИЯ  
БАЛАХТИНСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ (РАЙОННАЯ) ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРЕЗИДИУМ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО (РАЙОННОГО) КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА**  
**Постановление**

«19» апреля 2024 г.

п. Балахта

ПРОЕКТ  
протокол №2

**Об утверждении Положений о  
Почётной грамоте и Благодарственным письмом  
Балахтинского районного комитета Профсоюза  
на 2024-2029 годы**

В целях поощрения активистов и в соответствии со ст. 11 Устава Профсоюза работников образования и науки РФ, Президиум Балахтинской территориальной (районной) организации Постановляет:

1. Утвердить Положение о Почётной грамоте Балахтинского территориального (районного) комитета Профсоюза работников образования и науки РФ (приложение №1).
2. Утвердить Положение о Благодарственном письме Балахтинского территориального (районного) комитета Профсоюза работников образования и науки РФ (приложение №2).

Председатель территориальной  
(районной) организации Профсоюза

В.Б. Кочетков

**Положение о Почётной грамоте Балахтинского территориального  
(районного) комитета Профсоюза работников образования и науки  
Российской Федерации**

Почётная грамота Балахтинского территориального (районного) комитета Профсоюза работников образования и науки РФ (далее районный комитет Профсоюза) учреждается для награждения членов Профсоюза, работающих в образовательных организациях всех видов и типов, органа управления образованием, председателей первичных профсоюзных организаций:

- за активную и плодотворную работу в Профсоюзе по защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза;

- развитие социального партнёрства, укрепление профессиональной солидарности, взаимопомощи и сотрудничества;

- внедрение в практику профсоюзной работы инновационных форм работы;

- успехи в работе по мотивации профсоюзного членства, информационной работе;

- за положительные начинания в Профсоюзе;

- за добросовестное отношение к работе, высокие профессиональные качества, личную дисциплинированность.

Почётной грамотой могут награждаться руководители образовательных организаций за активную работу в рамках социального партнёрства.

**1. Награждение Почётной грамотой районного комитета Профсоюза**

1.1. Награждение Почётной грамотой районного комитета Профсоюза производится Президиумом Балахтинской территориальной (районной) организации Профсоюза на основании ходатайств первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру Балахтинской территориальной (районной) организации Профсоюза.

1.2. Президиум Балахтинской территориальной (районной) организации ежегодно устанавливает квоту для первичных профсоюзных организаций по итогам статистических отчётов на награждение Почётной грамотой районного комитета Профсоюза.

1.3. Согласно утверждённой квоты часть Почётных грамот районного комитета Профсоюза сопровождается премированием в размере, ежегодно устанавливаемом Президиумом территориальной (районной) организации.

1.4. Награждение Почётной грамотой районного комитета Профсоюза может производиться по инициативе Президиума районной организации Профсоюза

## 2. Порядок предоставления материалов на награждение Почётной грамотой районного комитета Профсоюза

- 2.1. Первичные профсоюзные организации, входящие в структуру Балахтинской территориальной (районной) организации, предоставляют в райком выписку из заседания профкома о награждении, отражающем конкретные заслуги, достижения или успехи и содержащем Фамилию, имя, отчество представляемого к награждению, полное наименование должности, места работы, должности в первичной профсоюзной организации, стажа профсоюзной работы.

Для награждения коллектива или организации указываются полное наименование образовательной организации, Фамилия, имя, отчество руководителя и председателя первичной профсоюзной организации.

Выписка из протокола подписывается председателем первичной профсоюзной организации и секретарем.

- 2.2. Документы о награждении первичных профсоюзных организаций, трудовых коллективов, отдельных лиц оформляются отдельно.
- 2.3. Материалы на награждение Почётной грамотой районного комитета предоставляются первичками не позднее, чем за 1 месяц до награждения, краевой почётной грамотой, документы предоставляются за 2 месяца.

**Положение о Благодарственном письме Балахтинского территориального (районного) комитета Профсоюза, работающие в образовательных учреждениях всех типов и видов, работающие в органе управления образования, коллективы муниципальных образовательных учреждений за конкретные мероприятия, связанные:**

- с проведением отдельных разовых мероприятий (слёты, конкурсы, смотры, выставки и т.д.) организуемые по поручению районного комитета Профсоюза;

- за выполнение на высоком уровне адресных поручений райкома Профсоюза;

- с профессиональными праздниками и юбилейными датами.

Благодарственным письмом могут поощряться руководители образовательных учреждений, руководители органа управления образования и средств массовой информации, общественных и других организаций и движений.

**1. Поощрение Благодарственным письмом районного комитета Профсоюза**

1.1. Поощрение Благодарственным письмом районного комитета Профсоюза производится Президиумом Балахтинской территориальной (районной) организации Профсоюза на основании ходатайств первичных профсоюзных организаций, входящих в структуру Балахтинской территориальной (районной) организации Профсоюза.

1.2. Поощрение Благодарственным письмом районного комитета Профсоюза производится по инициативе Президиума районной организации Профсоюза.

**2. Порядок предоставления материалов на поощрение Благодарственным письмом районного комитета Профсоюза**

2.1. Первичные профсоюзные организации предоставляют в районный комитет выписку из протокола заседания профкома о поощрении и содержащем Фамилию, имя, отчество представляемого к награждению, полное наименование должности, места работы, должности в первичной профсоюзной организации, стажа профсоюзной работы.

Для поощрения коллектива или организации указываются полное наименование образовательной организации, фамилия, имя, отчество руководителя и председателя первичной профсоюзной организации.

Выписка из протокола подписывается председателем первичной профсоюзной организации и секретарем.

2.2. Материалы на поощрение Благодарственным письмом районного комитета предоставляются не позднее, чем за 1 месяц до награждения, для краевых Благодарственных писем за 2 месяца.